

2020년도 제2차 퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업 참여기업 및 기술 전문인력 모집 공고

4차 산업혁명 등 급격한 경영환경 변화에 중소기업이 능동적으로 대응할 수 있도록 “퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업” 참여기업 및 기술 전문인력 모집을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2020년 6월 1일

대·중소기업·농어업협력재단 사무총장

1 참여기업 모집

1. 목적

- 4차 산업혁명 등 급격한 경영환경 변화에 기술력과 전문인력 등이 부족한 중소기업이 능동적으로 대응할 수 있도록 대·중견·강소기업 등의 퇴직기술인력 매칭 지원

2. 신청자격

- ‘중소기업기본법’에서 정한 중소기업
 - * 강소기업100 선정기업, 상생모델 승인기업은 우대 선정(최대 50개사)

3. 지원내용

- 대기업·중견기업·강소기업 등의 퇴직기술인력(경력 10년이상, 단순 사무직 제외) 채용을 연계하고, 인건비 매칭 지원*(100명 내외**, 기업당 2명 가능)
 - * 인건비 지원은 월 단위 사후정산이 원칙이나, 코로나 19 사태를 고려하여 중소기업 요청시 보조금의 50%~70% 사전 지급 가능
 - ** 지원 규모는 예산 소진상황에 따라 조정될 수 있음

4. 지원조건 : 채용 중소기업에게 4개월 간 인건비 70% 보조(총 868만원 / 월 217만원 한도)

* 월 인건비 기준 : 4주 × 주 2회 × 38.8만원(5등급 컨설턴트 기준) = 310만원

** 1회 근무기준 : 6시간이상 현장근무

*** 정부 지원(70%) 월 217만원 / 중소기업 자부담(30%) 월 93만원(월 8회 기준)

※ 근무조건(급여 등)은 기술인력과 중소기업 간 협의하여 조정 가능

5. 신청방법

○ 제출서류 : 붙임 1. 참여 중소기업 사업신청서 참조

- ① 사업신청서
- ② 구인신청서 및 수행계획서
- ③ 개인·기업정보활용동의서
- ④ 청렴서약서
- ⑤ 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보활용 동의서
- ⑥ 사업자등록증

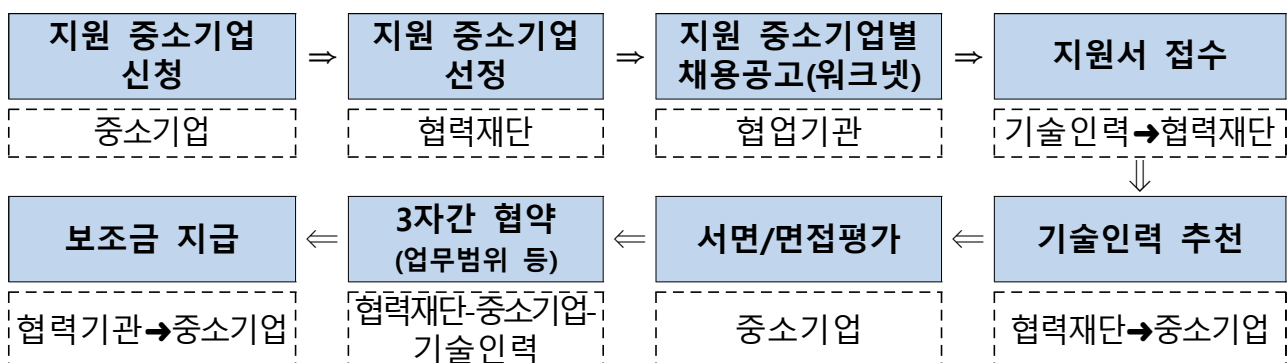
○ 신청방법 : 이메일 송부(PDF 직인날인, 한글 작성) 또는 원본 우편발송
※ 우편발송의 경우에도 제출서류 ① 사업신청서, ② 구인신청서 및 수행계획서 한글파일 작성본을 이메일로 송부 부탁드립니다.

○ 제출 및 문의처 : 대중소기업농어업협력재단 상생일자리지원부

T. 02) 368-8948~8949, Fax. 02) 368-8940, E-mail. job@win-win.or.kr

주소. 서울특별시 구로구 디지털로 32길 29 키콕스벤처센터 9층 상생일자리지원부
 (우편번호 08379)

6. 사업추진 절차



* 참여기업 평가기준 : 기업역량(10점)+인력활용계획(70점)+일자리 질(20점)

7. 유의사항

- 다음 부적격 사항에 해당하는 경우 지원 대상에서 제외

* 부적격 사항이 있을시 심사절차에서 배제

· 휴·폐업중인 기업	· 유흥·향락업, 숙박·음식점
· 국세 및 지방세 체납 중인 기업	· 불건전 오락용품 제조업

- 최종 퇴사일 기준 3년 이내 신청기업에 근무한 이력이 있거나 공고일 기준 근무 중인 직원을 기술인력으로 활용하려는 경우 지원대상에서 제외
- 신청기업 사업주와 4촌이내 혈족 및 인척 관계가 있는 기술인력에 대한 지원은 제외
- 본 공고문에서 정하지 아니한 세부내용은 '퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업 관리지침'을 적용함

8. 추진일정(안)

- 참여 중소기업 모집공고 : 6.1(월) ~ 6.19(금)
- 지원 중소기업 선정 : 6월 4주
 - * 기업평가 점수에 따라 고득점순으로 선정하며, 자진취소 등 사유발생 시 예비 후보기업에서 고득점 순으로 추가선발 예정
- 중소기업-기술인력 매칭 지원 : 7월중
- 지원협약 체결 및 기술인력 활용 : 매칭 확인시

2

참여 기술 전문인력 모집

1. 목적

- 대기업, 중견기업, 강소기업 퇴직 기술인력이 보유한 지식 및 노하우 등을 중소기업이 필요로 하는 분야의 기술 지원

2. 신청자격

- 신청일 기준 고용보험 미가입 상태로 대기업·중견기업·강소기업에 10년이상 근무한 경력이 있는 퇴직 기술인력

3. 모집 개요

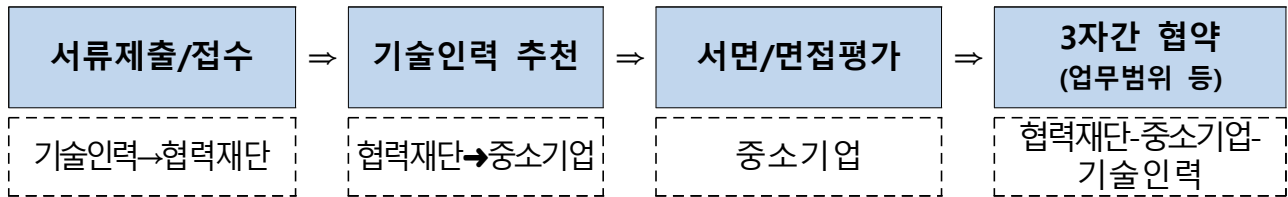
- 고용형태 : 지원 중소기업과 협의
 - 월 8회, 1일 6시간이상 현장근무, 4개월 간 총 32회 활동 필수
- 인건비 : (월) 310만원 내외
 - * 월 인건비 기준 : 4주 × 주 2회 × 38.8만원(5등급 컨설턴트 기준) = 310만원(월 8회)
 - ** 구체적인 근무조건 및 보수는 참여 중소기업과의 협의를 통해 조정 가능
- 수행업무 : 중소기업이 필요로 하는 기술분야에 대한 프로젝트 참여, 기술애로 해결 등 노하우 전수

4. 신청방법

- 제출서류 : 붙임 2. 기술인력 참여 신청서 참조
 - ① 기술인력 참여신청서
 - ② 개인정보 수집 · 이용/제공 동의서
- 신청방법 : 이메일 송부(PDF 직인날인, 한글 작성) 또는 원본 우편발송
 - ※ 우편발송의 경우에도 제출서류 ① 기술인력 참여신청서 한글파일 작성본을 이메일로 송부 부탁드립니다.

- 제출 및 문의처 : 대중소기업농어업협력재단 상생일자리지원부
T. 02) 368-8948~8949, Fax. 02) 368-8940, E-mail. job@win-win.or.kr
주소. 서울특별시 구로구 디지털로 32길 29 키콕스벤처센터 9층 상생일자리지원부
(우편번호 08379)

5. 사업추진 절차



6. 유의사항

- 본 사업 참여 여부는 참여 중소기업에서 서면검토 및 현장면접 등을 통해 최종 확정(7월중)
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소될 수 있음
- 기술인력 참여신청서에 휴대 전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바라며, 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 제출서류 미비 등으로 인하여 발생하는 불이익은 전적으로 신청자의 책임임을 유의바람
- 본 공고문에서 정하지 아니한 세부내용은 '퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업 관리지침'을 적용함

붙임 1 참여 중소기업 사업신청서

퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업 신청서				
업 체 명				사 업 자 번 호 - -
대 표 자 명				설 립 일 자
본 주 사 소				☎ (Fax)
공 주 장 소				☎ (Fax)
업 종			자 본 금	백만원
기 업 현 황 (최근 3년)	지 표	2017 년	2018 년	2019 년
	매출액(백만원)			
	영업이익(백만원)			
	종업원수(명)			
주요생 산 품				
채 용 담 당 자	성명		소속부서/직위	
	휴대전화		사무실 전화	
	이메일		팩스	
<p>「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」에 지원 대상기업으로 선정될 경우, 귀 기관과 협약 사항 등을 준수하여 성실하게 사업에 참여하고자 본 참가신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right;">2020 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">기 업 명 : 대표자명 : (인)</p> <p style="text-align: center;">대·중소기업·농어업협력재단 사무총장 귀하</p>				
<p>※ 첨부서류 : 구인신청서 및 수행계획서, 개인·기업정보활용동의서, 청렴서약서, 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보활용 동의서, 사업자등록증</p>				

1. 구인신청서

채 용 제 목						
모 집 직 종			모 집 인 원	명		
직 무 내 용						
학 력	[] 이 상 [] 관계 없음		경 력	[] 경력(년 개월 이상)		
근 무 예 정 지	[] 사업체 본사 [] 사업체 지사 [] 소재지와 동일 [] 그 밖의 다른 사업체					
	주소 (우편번호 :)					
	소속산업단지					
고 용 형 태 (복수 선택가능)	[] 기간의 정함이 없는 근로계약 [] 기간의 정함이 있는 근로계약(기간 개월) [] 계약기간 만료 후 상용직 전환 검토					
임금지급형태 및 금 액	[] 연봉 : 5000~6000만원 [] 월급 : 300~400만원 * 급여수준은 연봉 / 월급 중 택일하여 반드시 명시		급여 지원금 정산방식 (전담기관)		[] 사후정산 : 근로자에게 선 지급 후 전담기관에서 월 단위 사후정산 지급 [] 선지급 50% : 전담기관에서 지원금의 50%(2개월분) 선지급 [] 선지급 70% : 전담기관에서 지원금의 70% 선지급	
식사(비) 제공	[] 1식 [] 2식 [] 3식 [] 중식비 지급 [] 없음					
근 무 시 간 및 형 태	: ~ : ([] 시간협의 가능) [] 2교대 [] 3교대			1주당 소정근로시간 () 시간		
	[] 주 () 일 근무 [] 격일 근무					
퇴직금 형태	[] 퇴직금 [] 퇴직연금 [] 해당사항 없음(근로계약기간 1년 미만 등)					
우 대 사 항	[] 자격증 보유 ()					
복 리 후 생	[] 통근버스 [] 기숙사 [] 차량 유지비 [] 교육비 지원 [] 자녀 학자금 지원 [] 주택자금 지원 [] 직원대출제도 [] 기타()					

2. 기술인력 수행 계획서

구 분	주 요 내 용
<p>기술인력 활용계획 및 기대효과</p>	<p>※ 사업참여 배경 및 필요성, 기술인력 활용계획, 사업참여 후 예상되는 기대효과를 상세히 기재</p> <p>※ 선정 평가시 중요 평가항목으로 구체적으로 기재해주시기 바랍니다. (각 항목별 평가점수 배정)</p> <p>1. 사업참여 배경 및 필요성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기술애로 사항 및 개선 필요내용 등 <p>2. 기술인력 활용계획</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 직무분야에 대한 상세내용 <p>3. 기대효과</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기술인력 활용을 통한 정량적, 정성적인 효과

[첨부 2] 개인·기업정보 활용 동의서

개인·기업정보 활용 동의서

1. 「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」 계획에 따라 수행하게 된 제반업무
관련, 개인 또는 기업정보의 확인을 위해 신청 시 제출한 정보의 활용
에 동의하며, 확인 자료를 요청할 경우 관련자료 제출 및 갱신에 성실
히 임할 것을 동의합니다.

2. 「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」 참여를 위해 아래의 신청 자료를 해당 기관에 제공하는 것을 동의합니다.

가. **활용할 정보** : 기업(개인)현황, 대표자(신청·담당자) 연락처 및 「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」 관련 사항

나. 활용의 목적 : 「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」 관련 현황 파악,
매칭지원, 결과통보 등

다. 활용 기관 : 중소벤처기업부, 대중소기업농어업협력재단, 노사발전재단 등
동 사업 협업기관

라. 동의서 효력기간 : 본 동의서 제출 시점부터 5년까지 보유·이용

※ 상기 개인·기업정보 활용 동의서는 신청된 개인 또는 기업의 「퇴직 기술인력 중소기업 활용지원사업」 업무에 활용되며, 기타 다른 목적으로 사용되지 않음을 명시합니다.

2020 년 월 일

기 업 명 :

대표자(신청자) : (인)

대.중소기업.농어업협력재단 사무총장 귀하

[첨부 3] 청렴서약서

청렴 서약서

「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」과 관련하여 신청인(이하 “본인”)은 다음 사항을 준수할 것을 약속합니다.

- ① 본인은 중소벤처기업부 및 전담기관(대중소기업농어업협력재단), 전담기관과 업무협약을 체결한 협업기관 등 누구에게도 사적인 이익을 위해 청탁하지 않을 것을 약속합니다.
- ② 본인은 어떠한 명목으로도 중소벤처기업부 및 전담기관, 협업기관에 대해 일체의 금품, 향응을 제공하지 않을 것을 약속합니다.
- ③ 본인은 위 사업의 신청 및 평가와 관련하여 부당하거나 불법적인 중개인을 이용하지 않을 것을 약속합니다.
- ④ 본인은 관련 법령과 규정을 준수하여 사업을 진행할 것을 약속합니다.
- ⑤ 본인은 중소벤처기업부 및 전담기관, 협업기관으로부터 금품·향응 등의 부당한 요구가 있을 경우 이를 단호히 거절할 것을 약속합니다.
- ⑥ 본인은 사업을 수행함에 있어 사업비 집행의 투명성을 확보하고 부정 사용 방지를 위하여 사업비 통제·관리 방안을 마련하여 운영 할 것을 약속합니다.
- ⑦ 본 회사의 대표자(또는 담당자)는 사업에 참여하는 기술인력을 대상으로 규정 위반에 따른 제재사항 등 부정집행 예방 교육을 의무적으로 실시할 것을 약속합니다.
- ⑧ 본인은 사업비를 용도 외로 사용하거나, 부정수급 한 경우 참여제한, 환수, 제재부가금 등의 행정제재와 형법에 따른 형사고발 등의 조치도 받을 수 있음을 인지하고 있습니다.

위 준수사항을 위반한 경우에는 향후 중소벤처기업부 및 전담기관의 행정제재, 민형사상 조치 등 어떠한 불이익 처분이 있더라도 이의를 제기하지 않을 것을 약속합니다.

년 월 일

위 신청인 기업명 :

대표자 : (인)

채용담당자 : (인)

대·중소기업·농어업협력재단 사무총장 귀하

[첨부 4] 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보활용 동의서

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

☐ 목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템”에서 신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청·고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집·활용

☐ 수집·조회 및 활용 정보

- (과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익 및 창·휴·폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1의 피보험자수 등

☐ 수집·조회 및 활용 기관

- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

☐ 동의 효력기간

- 사업자가 사업 신청시 본 동의서를 제출한 시점 이후
 - * 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 신청 및 수혜기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간
 - * 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

※ 본 동의서식의 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

20 년 월 일
기업명 ○ ○ ○
대표자 ○ ○ ○ (인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[첨부 5] 사업자등록증

붙임 2 기술인력 참여신청서

기술인력 참여신청서

사 진	성 명		주민등록번호	
	휴대폰		e-mail	
자 택	주 소			

구 분	분 야	업 종	공 정
주력분야 1	ex)MES	ex)기계	ex)소성가공
주력분야 2	ex)PLM	ex)자동차부품	ex)금형

학 력	기 간	학 교 명	전 공	학 위	논문 및 연구내용
근무경력 (연구경력)	기 간	근 무 처	근무 부서	직 위	담당 직무
개발경력	기 간	주관기관(기업)	업 체 명	일 수	과제(상세히)
자격 및 면허	명칭		발급기관	발행일자	비고
희망 근로 조건	근무 지역	1순위 () 시·도 () 구·군 / 2순위 () 시·도 () 구·군 [] 관계없음			
	희망 임금	[] 연봉	연 ()만원 이상		[] 면접 후 결정 가능
		[] 월급	월 평균 ()만원 이상		
	기타	그 밖의 희망사항(근무가능 기간·시간, 기숙사·통근버스, 차량유지비, 교육비, 자녀학자금, 주택자금 등)			

자기소개
(주요경력
및
핵심역량)

주요경력(경험) 중심으로 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다.

위와 기재내용은 사실과 다름없음을 확인합니다.

20 년 월 일 성명 (서명)

개인 정보 활용 동의서

본인과 관련하여 귀 기관이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

■ 수집·이용 목적

- 귀하의 개인정보는 「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」의 기술인력 모집 및 사후 관리를 위해 신청자의 정보수집 및 조회를 위한 목적으로 이용됩니다.

■ 개인정보의 수집항목

- 신청인(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항 등) 등 기술인력 선정 관련 개인정보

■ 보유 및 이용 기간

- 귀하의 개인정보는 제공에 관한 동의일로부터 5년까지 보유·이용됩니다.

■ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 해당사업에 참여가 불가능합니다.

본인은 귀 기관이 위의 목적으로 본인의 개인정보의 수집항목을 수집·이용하는 것에 동의합니다.

동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

2020년 월 일

신청인 : (인)

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

■ 제공받는 자

- 연계기관 : 중소벤처기업부, 대중소기업농어업협력재단, 노사발전재단 등 동 사업 협업기관 및 지원 중소기업

■ 제공받는 자의 개인정보 이용목적

- 귀하의 개인정보는 「퇴직기술인력 중소기업 활용지원사업」의 기술 인력 모집을 위해 신청자의 정보수집 및 조회를 위한 목적으로 이용됩니다.

■ 제공하는 개인정보 항목

- 신청인(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항 등) 등 기술인력 선정 관련 개인정보

■ 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간

- 귀하의 개인정보는 제공에 관한 동의일로부터 5년까지 보유·이용

■ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 해당사업에 참여가 불가능합니다.

본인은 귀 기관이 위의 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 동의합니다.

동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

2020년 월 일

신청인 : (인)

대·중소기업·농어업협력재단 사무총장 귀하