

**제17회 중소기업기술혁신대전
포상심사 업무지침**

2016. 4

**중 소 기 업 청
생산혁신정책과**

차 례

I . 목 적	1
II . 포상구분	1
III . 포상심사 업무 공통 사항	2
IV . 부문별 심사업무	4
1. 유공자 표창	4
1-1. 기술혁신 분야	4
1-2. 산학연 분야	8
1-3. 기술협력 분야	9
※ 별첨 및 서식	10

I. 목 적

동 지침은 중소기업기술혁신대전 포상 심사업무를 추진하는데 필요한 세부사항을 정함을 목적으로 함

※ 동 지침에서 언급하지 아니한 사항은 상훈법 등 상위 법령과 규정, 행정자치부 정부포상 업무지침을 따름

II. 포상 구분

포상은 세부 분야에 따라 기술혁신, 산학연, 기술협력 유공자표창으로 구분함

구 분	분야	대 상	주관기관	비 고
유공자 표창	기술 혁신	기업인 (자가신청)	중소기업기술혁신협회	기술적·경제적 파급 효과가 큰 신기술·신제품을 개발한 중소기업인(개인)
		기업인 (기관추천)		
	산학연	교수 연구원 교직원	한국산학연협회	중소기업 기술혁신을 위 하여 헌신적으로 노력한 개인·단체
		대학 연구기관		
	기술 협력	지원기관 직원	중소기업청	중소기업이 기술혁신을 성공적으로 할 수 있도록 지원한 기관소속 개인 유공자 표창

III. 포상 심사 업무 공통 사항

□ 신청 · 접수

- 신청기간 : 2016. 4. 4(월) ~ 4. 29(금)
- 신청방법 : 온라인 신청(<http://www.innotech.or.kr>)

□ 포상 대상 적격심사

- 중소기업청, 중소기업기술혁신협회(이하 이노비즈협회), 한국산학연합회는 해당분야에 포상을 신청한 자(기업, 기관)에 대하여 신청서류 등의 기본요건에 결격사유가 있는지에 대한 심사를 실시하여 부적합(‘부’) 항목이 있는 경우에는 심사대상에서 제외한다.
- (중소기업청) 기술협력 유공자표창 부문
- (이노비즈협회) 기술혁신 유공자표창 부문
- (한국산학연합회) 산학연 유공자표창 부문

< 기본요건 심사항목 >

①	<ul style="list-style-type: none">▶ 중소기업여부▶ 교수, 연구원, 교직원, 대학, 연구기관 해당 여부	:	해당 부문	적·부 심사
②	<ul style="list-style-type: none">▶ 참여제한 여부- 휴 · 폐업 또는 가동 여부- 재포상금지 규정(수공기간 등) 해당 여부	:	기업 공통	적·부 심사

□ 포상 대상제외

내 용	확인 방법
▲ 휴·폐업 중인 중소기업 또는 가동 중에 있지 않는 중소기업 소속 기업인 ▲ 상훈법 등 관련 포상업무규정상 결격사유가 있는 기업인 * 상훈법, 상훈법시행령, 중복지상규정, 안전행정부 정부포상 업무지침, 산업통상자원부 장관표창 업무지침 * 단, 형사처벌, 산재 및 공정거래 위반, 임금체불 사업주 등 각종 조회는 포상 확정 전 실시	국세청 휴폐업 사업장 조회 별첨1 참조

□ 포상 심사위원회 운영

- 부문별 포상심사를 위하여 이노비즈협회, 한국산학연합회는 분야별 (기술)심사위원회 및 포상심사위원회를 구성·운영해야 한다.
- 포상심사위원회는 10인 이내의 전문가로 구성하며, 심사위원 수당은 “2016년도 엔지니어링 기술자 노임단가 및 기준”의 산업공장부문 고급기술자 단가 또는 심사기관별 회의수당 등 내부지급지침에 따라 지급한다.(단, 예산의 범위 내에서 지급)
- 부문별 심사시 정부정책에 부응하는 경우, 분야별 수상자가 집중되지 않도록 고려할 수 있다.

□ 공적심사위원회 운영

- 중소기업청은 공적심사위원회를 개최하여 수상자(개인, 단체)를 최종 확정한다.

IV. 부문별 심사업무

1. 유 공 자 표 창

1-1. 기술혁신 분야(자가신청)

가. 선정대상

□ 신청자격

- 다년간 중소기업의 기술혁신을 위하여 헌신적으로 노력한 자로써 다음 중 하나에 해당하는 자
 - 정부의 기술지원사업에 참여하여 신기술 개발을 통해 중소기업의 새로운 수익 창출에 기여한 기업인
 - 산학연 공동연구, 기업간 협동연구, 이업종간 기술교류, 자체기술 혁신 등을 통한 신기술 개발로 경영혁신을 이룩한 기업인
 - 새로운 경영기법으로 생산성 향상, 원가절감, 건전한 노사관계 정립 등 타 기업에 모범이 될 만한 관리혁신을 이룩한 기업인
 - 평소 중소기업의 기술혁신 및 지원을 위하여 맡은 바 소임을 성실히 수행하여 국가경쟁력 강화에 기여한 기업인
 - 기타 중소기업청장이 특별히 공적이 있다고 인정하는 자

나. 선정절차

단 계	주 체	주 요 내 용
신청서 접수	이노비즈협회	온라인 신청·접수(www.innotech.or.kr)
↓		
1차 심사(적부)	이노비즈협회	서류 및 기본요건 적부심사
↓		
2차 심사(서류)	이노비즈협회, 기술심사위원회	기술분야별 기술성 평가, 포상대상 1.5배 이내 선정
↓		
3차 심사(현장)	지방중소기업청	서류심사내용 현장 확인 및 평가(전문가 평가)
↓		
4차 심사(종합)	이노비즈협회, 포상심사위원회	국무총리표창 이상 수상 후보자를 대상으로 대면평가 실시
↓		
수상자 확정	중소기업청 공적심사위원회	수상 추천자 정밀 검증 후 최종 확정

□ 제출서류

- 온라인 제출 : 전시 참가신청서(서식1호), 출품기술(제품) 설명서(서식2호), 회사 일반현황(서식3호), 전시회 참가규정 준수 동의서(서식4호), 유공자포상(개인) 신청서(서식5-1호), 공적조서(서식6호)
※ 증빙서류 제출: 재무제표(최근 3개년) 1부, 개인정보 이용 동의서 1부, 수상실적 증명서류(상장 등)

□ 2차 심사(서류)

- 이노비즈협회는 분야별(기술)심사위원회를 구성하여 서류심사 실시(기술혁신 유공자 서류심사표(서식7-1호) 참조)
- 분야별 평가는 서류를 통하여 기술개발여건, 재무구조, 기술개발능력, 사회발전기여도를 평가

□ 3차 심사(현장)

- 이노비즈협회는 객관적인 현장조사를 위해 전문평가기관 또는 전문가를 선정
- 전문평가기관 또는 전문가는 서류심사에서 추천된 기업을 대상으로 현장심사 실시(기술혁신 유공자 현장심사표(서식7-2호) 참조)
- 현장심사는 서류심사에 대한 현장확인 및 정성적 평가 중심으로 구성

□ 4차 심사(종합)

- 이노비즈협회는 포상심사위원회를 구성(10인 내외)하여 국무총리 표창 이상 수상후보 유공자를 대상으로 프리젠테이션 등을 통한 종합심사 실시(기술혁신 유공자 종합심사표(서식7-3호) 참조)
 - 서류심사(40%), 현장심사(20%), 종합심사(40%)로 종합순위 산정
- 이노비즈협회는 종합순위표 및 추천명부를 중소기업청에 통보(종합순위표(서식7-4호) 및 추천명부(서식7-5호) 양식 참조)

1-2. 기술혁신 분야(기관추천)

가. 선정대상

□ 신청자격

- 신기술 개발을 통해 중소기업의 새로운 수익 창출에 기여한 기업인
 - 산학연 공동연구, 기업간 협동연구, 이업종간 기술교류, 자체기술 혁신 등을 통한 신기술 개발로 경영혁신을 이룩한 기업인
 - 새로운 경영기법으로 생산성 향상, 원가절감, 건전한 노사관계 정립 등 타 기업에 모범이 될 만한 관리혁신을 이룩한 기업인
 - 평소 중소기업의 기술혁신 및 지원을 위하여 맡은 바 소임을 성실히 수행하여 국가경쟁력 강화에 기여한 기업인

나. 선정절차

단 계	주 체	주 요 내 용
기관 추천	지방중소기업청, 중소기업기술정보 진흥원, 한국산학연합회 등	우수 기술혁신 중소기업인 추천
↓		
1차 심사(적부)	이노비즈협회	피추천 기업인 검증
↓		
신청서 제출	피추천 중소기업인	온라인 접수(www.innotech.or.kr)
↓		
2차 심사(서류)	이노비즈협회, 기술심사위원회	기술분야별 기술성 평가, 포상대상 1.5배 이내 선정
↓		
3차 심사(현장)	지방중소기업청	서류심사내용 현장 확인 및 평가(전문가 평가)
↓		
4차 심사(종합)	이노비즈협회, 포상심사위원회	국무총리표창 이상 수상 후보자를 대상으로 대면평가 실시
↓		
수상자 확정	중소기업청 공적심사위원회	수상 추천자 정밀 검증 후 최종 확정

※ 2차 심사부터는 자가신청 분야와 통합하여 실시

□ 제출서류

- 온라인 제출 : 전시 참가신청서(서식1호), 출품기술(제품) 설명서(서식2호), 회사 일반현황(서식3호), 전시회 참가규정 준수 동의서(서식4호), 유공자포상(개인) 신청서(서식5-1호), 공적조서(서식6호)
※ 증빙서류 제출: 재무제표(최근 3개년) 1부, 개인정보 이용 동의서 1부, 수상실적 증명서류(상장 등)

□ 2차 심사(서류)

- 이노비즈협회는 분야별(기술)심사위원회를 구성하여 서류심사 실시(기술혁신 유공자 서류심사표(서식7-1호) 참조)
- 분야별 평가는 서류를 통하여 기술개발여건, 재무구조, 기술개발능력, 사회발전기여도를 평가

□ 3차 심사(현장)

- 이노비즈협회는 객관적인 현장조사를 위해 전문평가기관 또는 전문가를 선정
- 전문평가기관 또는 전문가는 서류심사에서 추천된 기업을 대상으로 현장심사 실시(기술혁신 유공자 현장심사표(서식7-2호) 참조)
- 현장심사는 서류심사에 대한 현장확인 및 정성적 평가 중심으로 구성

□ 4차 심사(종합)

- 이노비즈협회는 포상심사위원회를 구성(10인 내외)하여 국무총리 표창 이상 수상후보 유공자를 대상으로 프리젠테이션 등을 통한 종합심사 실시(기술혁신 유공자 종합심사표(서식7-3호) 참조)
 - 서류심사(40%), 현장심사(20%), 종합심사(40%)로 종합순위 산정
- 이노비즈협회는 종합순위표 및 추천명부를 중소기업청에 통보(종합순위표(서식7-4호) 및 추천명부(서식7-5호) 양식 참조)

1-3. 산학연 분야

가. 선정대상

□ 신청자격

- 개인 : 교수 · 연구원 · 교직원
 - 산학연협력 기술개발사업 등 중소기업청 산학연 관련 지원사업에 참여하여 중소기업의 기술개발 및 애로기술 해소에 공적이 있는 교수 및 연구원
 - 산학연 협력 활성화 등 중소기업 기술혁신을 위하여 평소 열심히 노력한 공적이 있는 교직원 및 기타 관계자
- 단체 : 대학 · 연구기관
 - 전년도 사업평가에서 우수기관(A등급)으로 선정되었거나, 산학연 협력 기술개발사업 등 중소기업청 산학연 관련 지원사업에 참여하여 중소기업의 기술개발 및 애로기술 해소에 기여한 대학 및 연구기관

나. 선정절차

단 계	주 체	주 요 내 용
신청서 접수	한국산학연협회	온라인 신청·접수(www.innotech.or.kr)
↓		
1차 심사(적부)	한국산학연협회	서류 및 기본요건 적부심사
↓		
2차 심사(서류)	한국산학연협회 서류심사위원회	분야별 정량적 공적심사
↓		
3차 심사(종합)	한국산학연협회 종합심사위원회	포상후보자를 대상으로 개인포상은 서면평가, 단체포상은 대면평가 실시
↓		
현장심사	지방중소기업청	정부포상 증빙서류 현장 확인
↓		
수상자 확정	중소기업청 공적심사위원회	수상 추천후보 정밀 검증 후 최종 확정

☐ 제출서류

- 온라인 제출 : 유공자포상 신청서(서식5-2호), 공적조서(서식6호)
※ 중소기업기술혁신대전 전시 참가신청서(서식1호)는 추후 전시회 참가 업체가
확정된 후 제출

☐ 2차 심사(서류)

- 한국산학연합회는 서류심사위원회를 구성하여 분야별 공적에 대한
정량적 심사 실시(서류심사표(서식8-1호) 참조)

☐ 3차 심사(종합)

- 한국산학연합회는 포상심사위원회를 구성(10인 내외)하여 종합심사
실시(종합심사표(서식8-2호) 참조)
 - 개인포상은 서면평가, 단체포상은 대면평가 실시
 - 서류심사(60%), 종합심사(40%)로 종합순위 산정
- 지방중소기업청에서는 서류심사 후 정부포상 추천 대상자에 대해
현장점검을 통하여 공적내용 확인
- 한국산학연합회는 종합순위표 및 추천명부를 중소기업청에 통보
(종합순위표(서식8-3호) 및 추천명부(서식8-4호) 양식 참조)

1-4. 기술협력 분야

가. 선정대상

☐ 신청자격

- 중소기업청 기술개발지원사업 등에 참여하여 뚜렷한 성과를
거두는데 기여한 자로서 다음 중 하나에 해당하는 자
 - 공공기관의 기술혁신지원제도(KOSBIR) 관련 부처, 중소기업청,
지방자치단체 등 중소기업 기술개발 지원사업 지원 공무원
 - 중소기업청의 각종 중소기업 기술개발사업 지원기관 유공자

나. 선정절차

단 계	주 체	주 요 내 용
신청서 접수	중소기업청	온라인 신청·접수(www.innotech.or.kr) * 해당 소속기관장의 포상 추천 공문 별도 송부
↓		
1차 심사(적부)	중소기업청	서류 및 기본요건 적부심사
↓		
2차 심사(서류)	중소기업청 포상심사위원회	종합심사
↓		
수상자 확정	중소기업청 공적심사위원회	수상 추천후보 정밀 검증 후 최종 확정

☐ 제출서류

- 온라인 제출 : 유공자포상 신청서(서식5-3호), 공적조서(서식6호)

☐ 1차 심사(종합)

- 중소기업청은 포상심사위원회를 구성(10인 내외)하여 종합심사 실시(기술협력 유공자 종합심사표(서식9-1호) 참조)
 - 직무수행능력(30%), 근무실적(30%), 성과창출(40%)로 종합순위 산정
- 중소기업청은 종합순위표 및 추천명부 회의록 작성(종합순위표(서식9-2호) 및 추천명부(서식9-3호) 양식 참조)
- 중소기업청은 공적심사위원회를 개최하여 수상자를 최종 확정

제16회 중소기업기술혁신대전 포상심사지침 별첨 및 서식

<별 표>	
[별 표1] 포상기준 및 추천제한	12
[별 표2] 전시 참가신청서 작성요령(서식1~4호)	15
[별 표3] 유공자 포상신청서 작성요령(서식5~6호)	16
<서 식>	
[서식1호] 전시 참가신청서	17
[서식2호] 출품기술(제품) 기술서	18
[서식3호] 회사 일반현황	23
[서식4호] 전시회 참가규정 준수 동의서	24
[서식5-1호] 유공자 포상신청서 - 기술혁신 유공자	27
[서식5-2호] " - 산학연 유공자	28
[서식5-3호] " - 기술협력 유공자	29
[서식6호] 공적조서	30
[서식7-1호] 기술혁신 유공자(기업인) 서류심사표	32
[서식7-2호] " 현장심사표	34
[서식7-3호] " 종합심사표	35
[서식7-4호] " 종합순위표	37
[서식7-5호] " 추천명부	38
[서식8-1호] 산학연 유공자 분야별 서류심사표	39
[서식8-2호] " 종합심사표	42
[서식8-3호] " 종합순위표	43
[서식8-4호] " 추천명부	44
[서식9-1호] 기술협력 유공자 종합심사표	46
[서식9-2호] " 종합순위표	47
[서식9-3호] " 추천명부	48

〈별표 1〉

포상기준 및 추천제한

1. 포상기준(유공자표창)

□ 수공기간

- 정부포상 : 훈장은 15년이상, 포장은 10년이상, 대통령·국무총리표창은 5년 이상 해당분야에서 공적을 쌓은 자(표창의 경우, 단체 포함)에게 수여
- 장관·청장표창 : 3년이상 해당분야에서 공적을 쌓은 자 또는 단체에게 수여

□ 재포상 금지기간 : 수여일로부터 추천일 기준

- 훈장 또는 포장을 받은 자는 종류를 불문하고 5년 이내에 다시 훈·포장을 받을 수 없으며 또한 2년 이내에 다시 대통령표창 및 국무총리표창을 받을 수 없음
※ 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 대통령표창 또는 국무총리표창 받은 자는 2년 이내에 다시 정부포상(훈장·포장·대통령표창·국무총리표창)을 받을 수 없음
※ 정부시상(상장) 및 모범공무원은 재포상 금지기간의 적용을 받지 않음
- 장관·청장표창을 받은 자는 2년 이내에는 동일분야 공적으로 다시 장관표창을 받을 수 없음
- 단체표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일분야 공적으로 다시 단체표창을 받을 수 없음
※ 다만, 정부업무평가 기본법에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창을 수여할 경우에는 재포상 금지기간을 적용하지 아니함

2. 포상추천 제한

중소기업청장은 포상신청 기업(개인)의 포상추천 제한에 대한 각종 조회를 할 수 있으며, 포상 신청자가 포상신청서 제출시 이를 동의한 것으로 간주함

가. 형사처벌 등을 받은 자

- 기소되어 형사재판에 계류 중인 자
- 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자

- 금고이상의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 3년이 지나지 아니한 자
- 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우, 그 기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 2년 이내에 벌금형 처벌을 받은 자로서 1회 벌금액이 200만원 이상 이거나 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자

나. 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 그 임원 등

- 최근 2년간 「산업안전보건법」 제9조의2, 동법 시행령 제8조의4 및 동법 시행규칙 제3조의3의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
 - ※ 다만, 상기의 경우에도 사업장 또는 그 임원 등이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음
- ‘임원’ 이라 함은 이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함
 - ※ 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천제한
『사업상 등기부 등본, 금융감독원 전자공시시스템을 통해 확인』
 - ※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외함
 - ※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

다. 「공정거래관련법」 위반 법인 및 그 임원

- 최근 2년 이내 3회이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
 - ※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
- 최근 1년 이내 3회이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
- 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 그 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

라. 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 전국은행연합회에 자료제공이 된 체불사업주

- 최근 3년간 근로기준법 제43조의2, 같은 법 시행령 제23조의2에 의한 체불사업주로서 명단이 공개된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권 보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주

- 최근 3년간 근로기준법 제43조의3, 같은 법 시행령 제23조의4에 의한 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(전국은행연합회)에 체불자료가 제공된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주

※ 다만, 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산할 경우 추천 가능

마. 사회적으로 지탄을 받는 자

- 수사중 이거나 각종 언론 보도 등으로 사회적 물의를 일으켜 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자

〈별표 2〉

전시 참가신청 작성요령(서식1~4호)

☐ 전시 참가신청서[서식1호]

- 출품기술 분야 : 오른쪽에 나열된 분야 중 해당분야를 선택

☐ 출품기술(제품) 설명서[서식2호]

- 출품기술(제품)의 명칭 : 보편적인 단어를 사용하고 출품기술에 대해 명확히 이해될 수 있도록 기재
- 개발비용구성 : 정부출연금 등 보조를 받아 개발에 성공한 기술(제품)의 경우 부담비율 및 정부사업명칭을 기재
- 개발형태 : 기업독자개발, 기업공동개발, 위탁개발, (국내·국외)기술이전개발 등 해당되는 형태를 기재
- 특허등록번호 : 출품할 기술(제품)에 해당되는 경우만 기재하고 출품기술의 소유권자를 기재 (해당되지 않는 경우 미기재)
- 개발성과는 가급적 정량적(수치화)으로 기술하고 산출 근거에 대해 자세히 기술
 - * 통계 등 자료를 인용한 경우 출처를 반드시 기재
- 세부근거자료는 현장 확인시 제출될 수 있도록 사전 준비

☐ 회사 일반현황[서식3호]

- 산업재산권/특허인증 보유현황 : 등록 및 인증된 건에 대하여만 기재(출원제외)

☐ 전시회 참가규정 준수 동의서[서식4호]

- 대전의 원활한 운영을 위하여 참가자가 대전 참가규정에 동의하는 경우에만 신청이 가능, 동 규정내용을 사전에 숙지한 후 신청

〈별표 3〉

유공자 포상신청서 작성요령 (서식5~6호)

☐ **유공자 포상신청서 [서식5-1호]~ [서식5-3호]**

- 신청부문 : 해당사항의 유공자 포상 신청서 양식 기재
- 국가 연구개발사업 참여실적 : 중요도를 고려하여 3개 이내 기재
- 과거 수상경력 : 최근의 포상을 우선으로 기재
 - 기술혁신 유공자(기업인), 산학연 유공자(교수·연구원·교직원), 기술협력 유공자는 개인 명의로 받은 상장 기재
 - 산학연 유공자(대학·연구기관)는 단체 명의로 받은 상장 기재

☐ **대학·연구기관의 포상신청서[서식5-2호] 작성요령 (단체 표창)**

- 소속기관명 : 대학·연구기관명을 기재
 - * 주의사항 : 000대학교 산학협력단 등은 기재불가, 기관명만 기재
- 성명 : 대학·연구기관의 대표자명 기재
- 주민등록번호 : 대학·연구기관의 대표자의 주민등록번호 기재
- 주소 : 대학·연구기관이 소재한 주소를 기재
- 근무(수공)기간 : 공고일을 기준으로 작성
 - 기업 : 포상 관련 동종 업종을 시작한 때를 기준으로 적용
 - 대학·연구기관 : 산학연공동기술개발사업 등을 통해 중소기업기술지원 사업에 참여하기 시작한 시점을 기준으로 적용
- 공적사항 : 대학·기관의 중소기업을 지원한 실적 및 기업·대학·기관에서 창출한 혁신적 기술개발 성과물 등 각 단체의 신청자격을 참조하여 기재

☐ **공적조서 [서식6호]**

- 학력 : 대학(교) 이후(대학(교) 학력 포함) 학력사항을 기재
- 경력 : 사업분야는 근무회사의 해당 사업분야를 선택

〈서식1호〉

전시 참가신청서

출품기술분야		1. 전기·전자 2. 기계·금속 3. 건설 4. 환경 5. 정보·통신 6. SW 7. 섬유 8. 화학 9. 바이오 10. 식품 11. 서비스 12. 기타()					
회사(기관)명				대표자명			
사업자등록번호		000-00-00000		사업장관리번호			
법인등록번호		000000-0000000		산재보험번호			
홈페이지주소				회사설립년월		년 월	
전화(본사)				팩스(본사)			
소재지	본사	(-)					
	공장	(-)					
매출액(원) -2015년-				수출액(\$) -2015년-			
주생산품				전시기술 및 제품명			
전시기술 및 제품개요		* 50자 이내 작성 요망(띄어쓰기 불포함)					
회사소개		* 100자 이내 작성 요망(띄어쓰기 불포함)					
부스 신청	희망수량	조립부스		부스	독립부스	부스	1부스 = 3m x 3m
담당자		성명				직위	
		전화				e-mail	
		휴대폰				팩스	
<p>위와 같이 제17회 중소기업기술혁신대전(전시회·포상) 참가를 신청합니다. 또한, 제17회 중소기업기술혁신대전(전시회) 참가규정을 준수할 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">2016. . .</p> <p>신청업체(기관)명 : 대표자 : (인)</p> <p style="text-align: center;">중소기업청장 귀하</p>							

〈서식2호〉

출품기술(제품) 기술서

□ 개 요 출품기술(제품)에 해당되는 사항만 기재

출품기술(제품)의 명칭				
개발책임자	소속		개발기간	년 월 ~ 년 월
	성명		개발비용	천원
개발비용구성	기업부담(%) 정부자금(%)의 사업명 :			
개발 투입인원			부품 자급률	%
참여기업(기관)			개발형태	독자, 공동, 위탁, 이전, 기타
특허등록번호	(소유권자)			

기술(제품)의 내용	
개발배경 · 동기	
기술(제품)의 용도	

【기술(제품) 설명】

<핵심기술 요약>

<구체적 내용> * A4 1매 이내

<계속>

국내 외 유사제품
개발현황 및 출품
제품과의 경쟁력
평가

□ 개발성과

출품기술(제품)의 매출, 시장점유율	년 도	2013	2014	2015	2016(예상)
	매출액(원)				
	시장점유율(%)				
출품기술(제품)의 수출액 및 수입대체효과	년 도	2013	2014	2015	2016(예상)
	수출액(\$)				
	수입대체효과(원)				
생산성향상, 원가절감, 품질향상 효과 등					
산업, 경제, 사회 등 파급효과 (고용창출 효과 등)					

<p>사업화(상용화) 및 시장확대를 위한 구체적 대책</p>	
<p>출품기술(제품) 사 진 (크기 : 3"×5")</p> <p>※실물의 크기 (가로×세로×높이)</p>	

* 기재내용이 허위 또는 과장되어 사실과 다른 것으로 밝혀지는 경우 평가대상에서 제외

〈서식3호〉

회사 일반현황

☐ 기술일반 현황

내 용	현 황	비 고
○ 산업재산권 보유 (출원제외) - 특허, 실용신안(디자인권, 상표권 제외)	기업전체 00 건	
○ 연관기술의 보유 - NET, NEP 등 인증획득	기업전체 00 건	
○ 품질관리 정도 - 100PPM, KS, GQ, ISO9000, QS9000 등 - 신기술아이디어타당성평가 B등급 이상	기업전체 00 건	
○ 기술개발 전담조직 활용 여부 (해당사항에 체크)	공인 기업부설연구소 () 공인 연구개발전담부서 () 자체적인 연구조직 운영 () 외부기관 의뢰 및 수시활용 ()	한국산업기술진흥협회 등록기준
○ 기술개발 인력보유	명	2015년말 기준
○ 상시종업원 수(최근 3년간)	(2013년도) (2014년도) (2015년도)	명 명 명 연말 기준 *연금보험명세서 기준

☐ 수상실적

포상구분	훈 격	시상식명	포 상 일 자
예시) 표창장	중기청장표창	○○○대회	2008년 5월 20일
상장	산업부장관상	○○○대회	2009년 6월 11일
			년 월 일
			년 월 일

* 기업(인)의 최근 5년간 수상실적을 적는 란으로서 상장, 표창장으로 구분하여 작성하며 훈격란에는 훈장, 포장, 대통령표창(상) 등 포상의 훈격을 기재

〈서식4호〉

전시회 참가규정 준수 동의서

제1조(용어의 정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “대전”이라 함은 「제17회 중소기업기술혁신대전(Inno-Tech Show 2016)」을 말한다.
2. “주최자”라 함은 중소기업기술혁신협회(이하 이노비즈협회), 중소기업진흥공단, 한국산학연합회, 대중소기업협력재단, 대한상공회의소 등 행사주관기관을 말한다.
3. “참가자”라 함은 참가 신청서를 제출하고 참가비를 납부하여 참가가 확정된 업체와 기관 등을 말한다.
4. “조립부스”라 함은 전시공간 외에 기본적인 부스(간판, 벽체, 카펫, 전기 등)가 제공되는 부스이며 기본부스라고도 사용되는 것을 말한다.
5. “독립부스”라 함은 전시회 부스 임차시 오로지 전시공간만 임대하는 방법으로 그 공간 위에 지어야 하는 부스는 기업 자체적으로 준비하는 것을 말한다.

제2조(참가자의 선정) “주최자”는 참가신청서를 제출한 업체와 기관 중 소정의 심사를 거쳐 “참가자”를 선정한다.

제3조(부스의 배정)

1. “주최자”는 출품기술수준, 전시품의 성격, 부스규모 등 합리적인 방법에 의해 전시부스를 배정하는 것을 원칙으로 한다.
2. “주최자”는 효율적인 전시관 구성 등 특별한 사정이 있는 경우 기 배정된 부스의 위치, 규모 등을 임의로 변경시킬 수 있으며 “참가자”는 변경 결과에 대한 이의제기나 보상 등을 요구할 수 없다.

제4조(참가비) 기본참가비는 아래와 같으며, 1부스는 $3\text{m} \times 3\text{m} = 9\text{m}^2$ 로 한다.

- 조립(기본) 부스 신청 시 : 1부스당 100만원
- 독립 부스 신청 시 : 1부스당 80만원(최소 2부스 이상 신청 가능)

제5조(참가신청 및 참가비 납부)

1. 참가신청 최소면적은 단위부스(9m^2)이며, 9m^2 의 배수로 추가신청 할 수 있다.
2. “참가자”는 참가신청 후 15일 이내에 참가비 전액 100%를 “주최자”에 납부하여야 한다.

제6조(전시장 사용기간)

1. 전시기간 동안 개장 시간은 매일 09:00~18:00(9시간)로 한다.
2. 준비 기간 중 전시장 사용은 조립부스 12:00~20:00 (8시간), 독립부스 08:00~20:00 (12시간)로 하며, 철거 기간 중 전시장 사용은 08:00~20:00 (12시간)로 한다. 단, 시간외 사용이 불가피할 경우에는 소정의 시간외 사용료를 해당 “참가자”가 부담하여야 한다.

제7조(부스 설치 및 중량 제한)

1. 모든 장치물의 높이는 “주최자”가 지정한 범위 이상 초과할 수 없다.
2. “참가자”는 전시물품이 평방미터(m²)당 상면하중 1.5톤을 초과할 수 없다.

제8조(전시장관리 및 판매행위)

1. “참가자”는 참가 신청서에 명시한 전시품을 전시하고 상주 요원을 전시 부스에 배치하여야 하며 “참가자”의 활동은 배정된 부스를 벗어날 수 없다.
2. “주최자”는 “대전”의 성격에 위배되는 전시품에 대하여 전시를 제한할 수 있으며, 사전에 주최자의 승인을 받지 않은 기업은 현장판매 행위를 할 수 없으며, 이를 어길시 “주최자”는 즉시 전시 중지, 철거 또는 반출을 명할 수 있다. 이 경우 참가비는 반환되지 아니하며 “참가자”는 이에 따른 배상을 청구할 수 없다.

제9조(주최자에 대한 정보제공) “참가자”는 전시품 및 전시 시공에 관한 자료와 “대전” 홍보에 필요한 정보 등을 “주최자”에게 제공하여야 한다.

제10조(보험, 보안 및 안전)

1. “참가자”는 전시기간은 물론 설치 및 철거 기간 동안 모든 전시품 및 기자재에 대하여 보험에 가입하여야 한다.
2. “주최자”는 “참가자” 및 관람객의 안전을 위하여 적절한 경비 조치를 취할 것이나, “참가자”의 모든 물품의 분실, 도난, 화재, 훼손 등 전시장 내에서 예상되는 각종 사고로 인한 일체의 재산상의 궁극적인 책임은 “참가자”가 부담한다.
3. “참가자”는 전시품 및 전시관련 모든 자재에 대하여 소방 및 안전법규에 따라 적절한 불연처리를 하여야 하며, “주최자”는 필요시 시공 작업 및 실연을 제한할 수도 있다.

제11조(위험부보) “참가자”는 전시품의 분실, 도난, 화재, 훼손 또는 여하한 종류의 개인상해에 대하여도 전적인 책임을 부담하고 “주최자”에게 이에 대한 보상을 청구할 수 없다.

제12조(참가해지 및 환불)

1. “참가자”가 배정된 부스의 전부 또는 일부의 사용을 거부하거나 참가비를 기한까지 납부치 않을 경우 “주최자”는 일방적으로 참가신청을 해지할 수 있으며, 이 경우 기 납입된 참가비는 반환하지 아니한다.
2. “참가자”가 “주최자”의 승인 없이 일방적으로 참가를 취소 또는 포기할 경우에도 참가비는 반환하지 아니한다.
3. “참가자”가 부득이한 사정에 따라 참가 취소가 불가피할 경우 반드시 서면으로 취소 요청을 하여야 한다.
4. 참가비를 완납한 업체 중 전시개시 60일 이전에 참가 취소를 요청할 경우 “참가자”는 기 납입된 참가비중 50%를 환불받을 수 있으며 단, 전시 개시일 전 60일 이내 참가 취소 시에는 참가비를 환불할 수 없다.

제13조(보충규정)

1. “주최자”는 필요한 경우 참가규정에 명시되지 않은 보충규정을 제정할 수 있으며, “참가자”는 이를 준수하여야 한다.
2. “참가자”는 COEX의 제반규정을 준수하여야 한다.

제14조(분쟁해결) 본 참가규정의 해석에 관한 “주최자”와 “참가자”간에 발생하는 분쟁과 그밖의 권리와 의무에 관한 분쟁은 대한상사중재원의 중재판정에 따르며 그 판정에 불복시 상급법원에 제소할 수 있다.

당사는 제17회 중소기업기술혁신대전 참가신청업체(기관)로서 상기규정을 준수할 것에 동의합니다.

2016 . .

업체(기관)명 :

대표자 :

(인)

〈서식5-1호〉

유공자 포상신청서

※ 기술혁신 유공자의 경우 “전시참가 신청서(서식1호)”를 함께 제출하셔야 합니다.

신청부문		기술혁신 유공자			
회사명					
사업자등록번호		000-00-00000	법인등록번호		000000-0000000
신청 유 공 자 기 본 사 항	성명	(한자)	직위		
	주민번호	-	나이	만 세	
	연 락 처	주 소	(직장) (주택)		
		전 화	(직장) (휴대전화)		
		E-Mail			
	《 국가연구개발사업 참여실적 》 * 최근 순으로 기재				
	사 업 명		소 관 부 처	완료년월	성패여부
	예시) 산학연공동기술개발사업		중소기업청	2009.6.30	성공
《과거 수상경력》 * 최근 순으로 기재					
포상구분	훈격	시상식명		포 상 일 자	
예시) 표창장	중기청장표창	o o o 대회		2009년 6월 20일	
상장	산업부장관상	o o o 대회		2008년 5월 11일	
				년 월 일	
				년 월 일	
《징계형벌 경력》 * 최근 순으로 기재					
징 계 기 관		징 계 내 용		징 계 일 자(기간)	
				년 월 일	
				년 월 일	

위와 같이 제17회 중소기업기술혁신대전 유공자 포상을 신청합니다.

2016년 월 일

신청기업 대표자 :

(인)

중소기업청장 귀하

〈서식5-2호〉

유공자 포상신청서

신청부문		산학연 유공자 (2-1 교수·연구원·교직원, 2-2 대학·연구기관)			
소속기관명					
사업자등록번호		000-00-00000	법인등록번호	000000-0000000	
신청 유공자 기본 사항	성명	(한자)		직위	
	주민번호	-		나이	만 세
	연락처	주 소	(직장) (주택)		
		전 화	(직장) (휴대전화)		
		E-Mail			
	《 국가연구개발사업 참여실적 》 * 최근 순으로 기재				
	사 업 명		소 관 부 처	완료년월	성패여부
	(예시) 산학연공동기술개발사업		중소기업청	2009.6.30	성공
《과거 수상경력》 * 최근 순으로 기재					
포상구분	훈격	시상식명		포 상 일 자	
(예시) 표창장	중기청장표창	o o o 대회		2009년 6월 20일	
상장	산업부장관상	o o o 대회		2008년 5월 11일	
				년 월 일	
				년 월 일	
《징계형별 경력》 * 최근 순으로 기재					
징 계 기 관		징 계 내 용		징 계 일 자(기간)	
				년 월 일	
				년 월 일	

위와 같이 제17회 중소기업기술혁신대전 유공자 포상을 신청합니다.

2016년 월 일

신청기관 대표자 : (인)

중소기업청장 귀하

〈서식5-3호〉

유공자 포상신청서

신청부문		기술협력 유공자 (3 지원기관직원)			
신청 유 공 자 기 본 사 항	성명	(한자)	직업	1. 지원기관직원	
	기관명		직위		
	주민번호	-	나이	만 세	
	연 락 처	주 소	(주택)		
			(직장)		
		전 화	(직장) (휴대전화)		
		E-Mail			
	《과거 수상경력》* 최근 순으로 기재				
	포 상 기 관		포 상 종 류	포 상 일 자	
	1.		년 월 일		
2.		년 월 일			
3.		년 월 일			
4.		년 월 일			
《징계형별 경력》* 최근 순으로 기재					
징 계 기 관		징 계 내 용	징 계 일 자(기간)		
1.		년 월 일			
2.		년 월 일			

위와 같이 제17회 중소기업기술혁신대전 유공자 포상을 신청합니다.

2016년 월 일

신청기업(기관) 대표자 : (인)

중소기업청장 귀하

〈서식6호〉

공 적 조 서

(1)성명	(한글)		(2)주민등록번호							—
	(한자)									
(3)주소										
학 력			경 력							
(4)기간	(5)출신학교	(6)전공	(7)기간	(8)근무회사(기관)	(9)사업분야	(10)직위	(11)담당업무			
~			~		아래분야 참조					
~			~							
~			~							
~			~							
~			~							
※ 사업분야 : 1.전기·전자 2.기계·금속 3.건설·환경 4.정보통신·SW 5.섬유·화학 6.바이오·식품 7.기타										
※ 학력, 경력 위조 사실이 드러날 경우 심사대상에서 제외					수공기간 합계		년 월			
(12) 공 적 요 지(150byte 스페이스포함)										
<p>※ 반드시, 아래 공적요지 예시를 참조하여 작성 바랍니다.</p> <p>※ 추상적인 표현이나 미사여구의 사용을 지양하고 가급적 계량화(성과금액 등)하여 기재</p> <p>※ 수공기간은 공고일 기준으로 작성. 다만 전에 근무하던 직장이 현 직장과 동종 업종일 경우에는 수공기간을 합산하여 기재</p> <p>(예시)</p> <p>○ 1977년 ○사에 입사 이래 34년간 화학분야에 매진, 1998년 ○사를 설립, 반도체 메모리 분야의 10여개 지재권을 바탕으로 11년도 수출 오백만불을 달성하는 등 산업발전에 기여한 공이 큼</p>										
(13) 공 적 사 항(분야별 심사항목을 참고하여 서술식으로 2000자 이상으로 작성)										
<p>※ 기술혁신·산학연·기술협력 유공자 서류심사표(서식7-1,8-1,9-1), 현장심사표(서식7-2), 종합심사표(서식7-3,8-2,9-2,9-1호)의 평가항목에 부합하도록 작성바랍니다. (2,000자 이상)</p> <p>○ 1990년 ○○○연구원을 시작으로 ○○○ 등</p> <p>○ 2001년에는 ○○○연구원에서 ○○○ 등</p> <p>○ 주요 사업(업무) 내용</p> <p>1)</p> <p>2)</p>										

(10) 공 적 사 항(분야별 심사항목을 참고하여 서술식으로 A4 3매 내외로 작성)

<계속>

공적조서의 기록이 틀림없음을 확인합니다.

2016년 월 일

신청기업(기관) 대표자

(인)

〈서식7-1호〉

기술혁신 유공자 서류심사표

접수번호		신청기업명																				
평가항목		평가지표		평점										점수								
재무 구조의 성장성 / 수익성 / 안전성 / 활동성 (30점)	▶ *매출액 증가율(5) - 산출식 : {(당기매출액-전기매출액) / 전기매출액}×100		낮음	<table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>					1	2	3	4	5	E	D	C	B	A	높음			
	1	2	3	4	5																	
	E	D	C	B	A																	
	▶ *총 자산회전율(5) - 산출식 : (매출액/총자산)		낮음	<table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>					1	2	3	4	5	E	D	C	B	A	높음			
	1	2	3	4	5																	
	E	D	C	B	A																	
▶ *매출액 영업이익률(5) - 산출식 : (영업이익/매출액)×100		낮음	<table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>					1	2	3	4	5	E	D	C	B	A	높음				
1	2	3	4	5																		
E	D	C	B	A																		
▶ *차입금 의존도(5) - 산출식 : {(단장기차입금 + 회사채) / 총자산}×100		낮음	<table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>					1	2	3	4	5	E	D	C	B	A	높음				
1	2	3	4	5																		
E	D	C	B	A																		
▶ 매출액(5) - 산출식 : (당기매출액+전기매출액)/2 [단위: 억원]		낮음	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>50 미만</td><td>50~ 100</td><td>100~ 300</td><td>300~ 500</td><td>500~ 1000</td><td>1000 초과</td></tr></table>					0	1	2	3	4	5	50 미만	50~ 100	100~ 300	300~ 500	500~ 1000	1000 초과	높음		
0	1	2	3	4	5																	
50 미만	50~ 100	100~ 300	300~ 500	500~ 1000	1000 초과																	
▶ 영업이익(5) - 산출식 : (당기영업이익+전기영업이익)/2 [단위: 억원]		낮음	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>10 미만</td><td>10~ 30</td><td>30~ 50</td><td>50~ 100</td><td>100~ 200</td><td>200 초과</td></tr></table>					0	1	2	3	4	5	10 미만	10~ 30	30~ 50	50~ 100	100~ 200	200 초과	높음		
0	1	2	3	4	5																	
10 미만	10~ 30	30~ 50	50~ 100	100~ 200	200 초과																	
소 계																						

※ 평점 산출 기준

항목		A	B	C	D	E
성장성	매출액 증가율	해당 재무비율이 100%이상	해당 재무비율이 50% 이상이고 100%미만	해당 재무비율이 20% 이상이고 50%미만	해당 재무비율이 10% 이상이고 20%미만	해당 재무비율이 10%미만
활동성	총자산 회전율	해당 재무비율이 1.5이상	해당 재무비율이 1.3이상이고 1.5 미만	해당 재무비율이 1이상이고 1.3 미만	해당 재무비율이 0.7이상이고 1 미만	해당 재무비율이 0.7미만
수익성	매출액 영업 이익률	해당 재무비율이 20%이상	해당 재무비율이 15% 이상이고 20%미만	해당 재무비율이 10% 이상이고 15%미만	해당 재무비율이 5% 이상이고 10%미만	해당 재무비율이 5%미만
안전성	차입금 의존도	해당 재무비율이 20%미만	해당 재무비율이 20% 이상이고 40%미만	해당 재무비율이 40% 이상이고 60%미만	해당 재무비율이 60% 이상이고 80%미만	해당 재무비율이 80%이상

평가 항목	평 가 지 표	평 점					점 수					
기술 개발 능력 (25점)	▶ 혁신 의지(5) * 기술개발 비전 및 개발기술의 사업화 의지	낮음	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	높음				
	▶ 신규성(독창성)(5) A. 개발 기술이 완전 독창적이다. B. 유사 기술이 약간 존재한다. C. 유사 기술이 많다.	미흡	1 C			3 B	5 A	우수				
	▶ 분석능력(5) - 경쟁사의 동향을 파악하는 시스템이 있고, 주기적으로 동향을 파악한다. - 경쟁사의 시장상황을 주기적으로 분석하고 있다. - 경쟁사의 강점 및 약점을 명확하게 파악하고 있다. - 경쟁사 전략행동을 정확하게 파악하고, 자사에 미치는 영향을 분석하고 있다. - 잠재적인 경쟁사 출현 가능성을 주기적으로 분석·파악하고 있다. * 5개 물음에 적절한 수만큼 평점	미흡	1 2개 미만					2 2개	3 3개	4 4개	5 5개	우수
	▶ 개발기술의 난이도(5) * 업적을 달성하기에 어려운 정도 (전문성, 노력, 전략, 열악한 환경 조건 등)	낮음	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	높음				
	▶ 시장규모 및 수출창출(5)	작음	1 매우 작음	2 작음	3 보통	4 큼	5 매우 큼	큼				
	소 계											
사회 발전 기여도 (25점)	▶ 공적기간(5) - A : 20년 이상 - B : 10~20미만 - C : 5~10미만 - D : 5 미만 * 당해분야에서 종사하거나 운영한 경력의 연수를 계산	적음	1 E					2 D	3 C	4 B	5 A	많음
	▶ 업적도(5) - 개발기술로 수출 및 수입대체의 성과를 이루었다. - 국제대회 입상 실적이 있다. - 환경보호 등 사회봉사활동에 참가하고 있다. - 비영리 문화·복지시설 운영하고 있다. - 기술개발자에 대한 개발성과 인센티브 제도를 시행하고 있다. * 5개 물음에 적절한 수만큼 평점	낮음	1 2개 미만					2 2개	3 3개	4 4개	5 5개	높음
	▶ 파급효과 및 수입대체 효과(5) * 개발기술의 국내외 산업 파급효과 및 이로 인한 수입대체효과	낮음	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	높음				
	▶ 고용창출효과(5) * 개발기술로 인한 고용창출	낮음	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	높음				
	▶ 평판도 및 인지도(5) * 당해분야 종사자 집단에 의한 평판 및 지지의 정도 * 공적에 대한 국민 및 언론의 인지정도	낮음	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	높음				
	소 계											

심사위원	소속 :	성명 :	(인)
------	------	------	-----

〈서식7-2호〉

기술혁신 유공자 현장심사표

접수기관			
업체명		대표자명	
면담자명	(서명)	부서 / 직위	

평가항목	평 가 등 급					가 중 치	배점	평점	주요 검토사항	평가자 (기관)
	A(5)	B(4)	C(3)	D(2)	E(1)					
기술 개발 여건	* 별도의 계산식에 의해 산정별점 자료 참조					해당 없음	20		· 산업재산권 보유 · 연관기술의 보유 · 품질관리 정도 · 기술개발 전담조직 활용 · 기술개발 인력보유 · 기술개발투자실적	전문평가 기관 또는 전문가
기술 경영 능력	우수	양호	보통	미흡	취약	2	10		· 기업운영 경력 ※근거서류대조 필 · 기술경영개념 도입여부 · 기술경영 추진력 및 위기관리 능력 · 동일분야 기술개발 경험 · 국내외 기술/제품에 대한 동향분석 및 미래 기술동향에 대한 분석능력 · 기업성장을 위한 기술개발 노력 정도	전문평가 기관 또는 전문가
사회 발전 기여도	우수	양호	보통	미흡	취약	2	10		· 직원에 대한 경영성과 배분제도 운영 여부 · 기술개발자에 대한 개발성과 인센티브 제도 활성화 여부 · 비영리 문화·복지시설 운영 여부 · 환경보호 등 사회봉사활동 참가정도 · 고용창출 효과	전문평가 기관 또는 전문가
소 계							40			
심사위원 종합의견										
심사위원	소속 :				성명 :				(인)	
	소속 :				성명 :				(인)	

기술개발여건 세부심사표

평가 항목	평 가 지 표	내용	평 점	점수										
기술 개발 여건 (20점)	○ 산업재산권 보유(4) - 특허, 실용신안(출원제외) - 등록증 확인(유효기간은 20년이내)	개수()	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>0</td><td>1-2</td><td>3-4</td><td>5-6</td><td>7이상</td></tr></table>	0	1	2	3	4	0	1-2	3-4	5-6	7이상	
	0	1	2	3	4									
	0	1-2	3-4	5-6	7이상									
	○ 연관 기술의 보유(2) - NET, NEP(EM, NT), KT, IT (유효기간내만 인정)	개수()	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>0</td><td>1</td><td>2이상</td></tr></table>	0	1	2	0	1	2이상					
	0	1	2											
	0	1	2이상											
○ 품질관리 정도(2) - 싱글PPM, 100PPM, KS, GQ, ISO9000시리즈, CSA, ISO14000시리즈, QS9000시리즈, 등 (유효기간내만 인정)	개수()	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>0</td><td>1</td><td>2이상</td></tr></table>	0	1	2	0	1	2이상						
0	1	2												
0	1	2이상												
○ 기술개발 전담조직 활용(4) - 한국산업기술진흥협회 등록 여부 확인 A.공인 기업 부설연구소 보유, B.공인 연구전담부서 보유 C.자체적인 연구조직 운영, D.외부기관 의뢰 및 수시활용	A () B () C () D ()	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>	0	1	3	4	D	C	B	A				
0	1	3	4											
D	C	B	A											
○ *기술개발 인력보유(4) - 산출식 : (기술개발전담요원/상시종업원수) × 100 - 공인된 기업부설연구소 및 연구개발전담부서 등록 인원만 인정 - 상시종업원수는 연금보험명세서 확인(최근월)	전담요원() 종업원수()	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>	0	1	2	3	4	E	D	C	B	A		
0	1	2	3	4										
E	D	C	B	A										
○ *기술개발투자실적(2015년기준)(4) - 산출식 : (기술개발비/매출액) × 100	미기재	<table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>	0	1	2	3	4	E	D	C	B	A		
0	1	2	3	4										
E	D	C	B	A										
소 계(20)														

※ 기술개발 인력보유

등급	A	B	C	D	E
기준	20%이상	10~20%	5~10%	2~5%	2%미만

※ 기술개발 투자 실적

등급	A	B	C	D	E
기준	20%이상	10~20%	3~10%	3%미만	해당없음

〈서식7-3호〉

기술혁신 유공자 종합심사표

기업명		대표자	
혁신기술명			

평가 항목	내 용	평점					가중치	점수
국가 발전 기여도 (20)	개발된 기술의 국내외 기술/시장경쟁력 향상도	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	2	
	개발기술로 인한 고용창출 및 효과	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	2	
국민 생활 향상도 (20)	경영성과의 배분 등 사회발전을 위한 노력정도	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	2	
	비영리 문화 · 복지시설 운영 등 사회발전을 위한 노력정도(사회적 책임)	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	2	
고객 만족도 (20)	고객 불만을 기술(제품) 개선에 반영 여부	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	2	
	개발 기술(제품)에 대한 A/S 시스템 등의 운영	1 매우 미흡	2 미흡	3 보통	4 우수	5 매우 우수	2	
창조적 기여도 (20)	개발 기술(제품)의 국내외 산업 파급효과	1 매우 미흡	2 미흡	3 보통	4 우수	5 매우 우수	2	
	기업의 혁신적인 경영활동 수행여부	1 매우 낮음	2 낮음	3 보통	4 높음	5 매우 높음	2	
계							80	

최종심사위원회 심사위원	_____ (서 명)
--------------	-------------

〈서식7-4호〉

기술혁신 유공자 종합순위표

○ 평가기관명:

책임자 :

(인)

[illegible]

〈서식7-5호〉

기술혁신 유공자 추천명부

○ 평가기관명:

책임자 :

(인)

[illegible]

〈서식8-1호〉

산학연 유공자 분야별 서류심사표

○ 교수·연구원 분야

평가기준	평가 내용	배점	배점 기준						
산학연협력 사업 성과 (20)	주요 논문(학술지) 실적 * 13~15년 산학연협력사업 완료과제 중 논문 등록 실적	0~10	<div>▪ 최근 3년간 논문 수 × 논문평점</div> <table><tr><th>논문종류</th><th>평점(건별)</th></tr><tr><td>- SCI, SCIE, SSCI, SCOPUS 논문</td><td>5점</td></tr><tr><td>- 일반 국내논문</td><td>2점</td></tr></table> <div>* 논문 공동저자일 경우, 논문종류별 건별 평점의 50%부여</div>	논문종류	평점(건별)	- SCI, SCIE, SSCI, SCOPUS 논문	5점	- 일반 국내논문	2점
	논문종류	평점(건별)							
- SCI, SCIE, SSCI, SCOPUS 논문	5점								
- 일반 국내논문	2점								
	산학연협력사업을 통한 참여기업 취업 성과 * 13~15년 완료과제 기준	0~10	<div>▪ 참여연구원의 해당과제 참여기업 취업 건수(명) × 3점</div>						
중소기업 기술지원 실적 (20)	산학연협력기술개발사업을 제외한 중소기업과 R&D사업 참여실적	0~10	<div>▪ 13~15년도 완료 과제 수 × 3점 * 과제책임자 및 참여연구원으로 수행·완료한 건수</div>						
	중소기업 기술지도 실적	0~10	<div>▪ 13~15년도 기술지도 기업수 × 1점</div>						
산학협력사업 참여 및 활용 실적 (40)	산학연협력사업 참여 실적 * 13~15년 완료과제 기준	0~15	<div>▪ 산학연협력기술개발사업 수행건수 × 5점 * 과제책임자로 수행한 건수만 인정</div>						
	산학연협력사업 참여에 따른 지적재산권 실적 * 13~15년 완료과제 기준	0~15	<div>▪ 특허출원·등록 건수 × 5점 ▪ 실용신안·프로그램 출원·등록 건수 × 3점</div>						
	산학연협력사업 개발 결과물의 활용 실적 * 13~15년 완료과제 기준	0~10	<div>▪ 개발 결과물의 기술이전 건수 × 5점 ▪ 개발 결과물의 사업화 건수 × 3점</div>						
산학연협력 및 네트워크 구축 기여도 (20)	산학연협력 공적기간	A(5)	▪ 15년 이상						
		B(4)	▪ 10년 이상~15년 미만						
		C(3)	▪ 5년 이상~10년 미만						
		D(2)	▪ 3년 이상~ 5년 미만						
		E(1)	▪ 3년 미만						
	산학연협력사업 완료 과제평가 결과 * 13~15년 완료과제 기준 * 평가등급 A(7점), B(5점), C(3점), D(1점), E(0점) * 3년간 평가등급점수 합산	A(10)	▪ 과제평가등급 환산 및 합산점수 15점 이상						
		B(7)	▪ 과제평가등급 환산 및 합산점수 12점 이상						
		C(4)	▪ 과제평가등급 환산 및 합산점수 9점 이상						
		D(1)	▪ 과제평가등급 환산 및 합산점수 6점 이상						
		E(0)	▪ 과제평가등급 환산 및 합산점수 6점 미만						
	최근 3년 이내 네트워크 구 축 기여도	상(5)	▪ 전국협회장, 지역협회장						
		중(3)	▪ 총괄책임자, 과제책임자						
		하(1)	▪ 공동 참여연구원						

○ 교직원 분야

평가기준	평가 내용	배점	배점 기준
근속년수 (20)	산학연협력사업 담당기간	0~20	▪ 산학연협력기술개발사업 전담인력 근속년수 × 2점
근무태도 (25)	업무추진능력 (기술혁신대전참여실적)	0~12	▪ 13~15년도 중기대전 단독(개별부스) 참여 횟수 × 4점 ▪ 13~15년도 중기대전 공동(연합부스) 참여 횟수 × 2점
	자기 능력개발	0~9	▪ 산학연협력코디네이터 자격증 취득 × 3점 ▪ 13~15년도 협회에서 시행한 코디네이터 정규 교육 이수 × 2점 ▪ 13~15년도 자기개발 교육 이수 × 1점
	산학연협력 활성화 기여	0~4	▪ 사업설명회·워크숍 등 협회 주관 전국행사 참여 회수 × 1점
산학연협력 지원 실적 (35)	산 학 연 협 력 기 술 개 발 사업 참여 실적 * 13~15년 선정과제 기준	0~20	▪ 산학연협력사업 선정 과제 수 × 0.5점
	산학연협력사업 참여에 따른 지적재산권 실적 * 13~15년 완료과제 기준	0~15	▪ 특허출원·등록 건수 × 1점 ▪ 실용신안·프로그램 출원·등록 건수 × 0.5점
산학연 협력 평가 등급 및 네트워크 구축 기여도 (20)	기관평가 결과 * 13~15년 기관등급 기준 * 기관등급 A(7점), B(5점), C(3점), D(1점), E(0점) * 등급 미 산출기관(3개 미만 과제수행)의 경우 해당년도에 C(3점)부여 * 3년간 등급점수 합산	A(15)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 15점 이상
		B(10)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 12점 이상
		C(5)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 9점 이상
		D(2)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 6점 이상
		E(0)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 6점 미만
	최근 3년 이내 산학연 협력 활성화 기여도	상(5)	▪ 전국협회장, 지역협회장 대학 소속
		중(3)	▪ 지역협회 부회장, 간사 소속
		하(1)	▪ 해당사항 없음

○ 대학·연구기관 분야

평가기준	평가 내용	배점	배점 기준
중소기업 종합지원 체제구축 (30)	중소기업 종합 지원 체제 구축	상(6)	▪ 중소기업 종합지원 체계가 탁월
		중(4)	▪ 중소기업 종합지원 체계가 보통
		하(2)	▪ 중소기업 종합지원 체계가 미흡
	중소기업 지원 체제 운영 현황	상(10)	▪ 중소기업산학협력센터 구성 및 전담직원 있음
		중(7)	▪ 센터 구성 및 전담직원 중 하나만 구비
		하(4)	▪ 센터와 전담직원 모두 없음
	중기센터에 대한 기관의 지원현황	상(9)	▪ 대학(연구기관)의 matching fund가 있음
		중(6)	▪ 지원조직 육성을 위한 장·단기 지원계획 있음
		하(3)	▪ 지원조직 육성을 위한 장·단기 지원계획 없음
	기관 내 기타조직과의 연계를 통한 성과	상(5)	▪ 교내 타 R&D센터, 연구부서와 협조체제 우수
		중(3)	▪ 교내 타 R&D센터, 연구부서와 협조체제 보통
		하(1)	▪ 교내 타 R&D센터, 연구부서와 협조체제 미흡
산학연협력 기술개발 수행 실적 및 성과 (50)	산학연협력사업 지속참여 여부	5	▪ 2006년 이후 지속참여
		4	▪ 2008년 이후 지속참여
		3	▪ 2010년 이후 지속참여
		2	▪ 2012년 이후 지속참여
		1	▪ 2014년부터 참여
	산학연협력사업 수행 과제 * 13~15년 완료과제 기준	0~20	▪ 산학연협력사업 수행·완료과제 수 × 0.5점
	산학연협력사업으로 창출된 지적재산권 실적 * 13~15년 완료과제 기준	0~15	▪ 최근 3년간 특허출원·등록 건수 × 1점 ▪ 최근 3년간 실용신안·프로그램 출원·등록 건수 × 0.5점
	기술사업화 실적 * 13~15년 완료과제 기준	0~5	▪ 산학연협력사업 성과를 사업화한 실적 × 0.2점
산학연 협력 평가 등급 및 네트워크 구축 기여도 (20)	기관평가 결과 * 13~15년 기관등급 기준 * 기관등급 A(7점), B(5점), C(3점), D(1점), E(0점) * 등급 미 산출기관(3개 미만 과제수행)의 경우 해당년도에 C(3점)부여 * 3년간 등급점수 합산	A(15)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 15점 이상
		B(10)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 12점 이상
		C(5)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 9점 이상
		D(2)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 6점 이상
		E(0)	▪ 기관등급 환산 및 합산점수 6점 미만
	최근 3년간 산학연 협력 활성화 기여도	상(5)	▪ 전국협회장, 지역협회장 대학
		중(3)	▪ 지역협회 부회장, 간사 등
		하(1)	▪ 해당사항 없음

〈서식8-2호〉

산학연 유공자 분야별 종합심사표

1. 심사대상

소속 및 직위		성 명	
---------	--	-----	--

2. 평가결과

구 분	지표 정의	측정 방법	배 점	평 점
국가발전 기여도 (10)	심사대상자의 공적이 국가 전반의 경쟁력 제고에 기여한 정도	산학연사업의 참여를 통하여 중소 기업의 R&D개발에 기여한 정도	5점	
		산학연사업의 참여를 통하여 중소 기업의 수출증대, 국산화개발, 수입 대체효과 등에 기여한 정도	5점	
국민생활 향상도 (10)	심사대상자의 공적이 국민 생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 영향의 정도	산학연사업의 참여를 통하여 지적 재산권 출원 및 획득에 기여한 정도	5점	
		산학연사업의 참여를 통하여 학생 및 연구원생의 취업, 학업성취 등에 기여한 정도	5점	
고객 만족도 (10)	심사대상자의 공적이 외부 고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도	중소기업과의 R&D개발을 통하여 중소기업제품의 품질향상, 공정개선 등에 기여한 정도	5점	
		중소기업과의 R&D개발을 통하여 기관, 중소기업, 참여연구원의 만족에 기여한 정도	5점	
창조적 기여도 (10)	심사대상자의 공적이 국가 제도, 사회관행, 행정관례, 기업운영 관행 등을 획기적 으로 변화시키는데 기여한 정도	심사대상자가 해당기관에 부합한 획기적인 변화 및 혁신에 기여한 정도	5점	
		심사대상자가 해당 중소기업에 부합한 획기적인 변화 및 혁신에 기여한 정도	5점	
합 계			40점	

3. 심사의견

--

〈서식8-3호〉

산학연 유공자 분야별(단체부문) 종합순위표

○ 분야명:

책임자 :

(인)

[illegible]

※ 분야는 교수·연구원, 교직원, 단체(대학·연구기관) 3개 분야로 구분하여 순위 작성

〈서식8-3호〉

산학연 유공자 분야별(개인부문) 종합순위표

○ 분야명:

책임자 :

(인)

순위	접수 번호	성 명 (기관명)	공 적 개 요 (50자내외 요약)	평가점수		비고
				서류심사 (100%)	현장심사 (적부)	

〈서식8-4호〉

산학연 유공자 분야별 추천명부

○ 분야명:

책임자 :

(인)

[illegible]

※ 분야는 (교수 · 연구원), 개인(교직원), 단체(대학 · 연구기관) 3개 분야로 구분하여 순
위 작성

〈서식9-1호〉

기술협력 유공자 종합심사표

1. 심사대상

소속 및 직위		성명	
---------	--	----	--

2. 평가결과

구분	평가 항목	내용	배점	평점
직무 수행 능력 (30)	정보 및 지식 보유	중소기업정책 전반에 관한 전문지식과 업무수행에 필요한 정보·지식을 보유한 정도	10점	
	중기청과 목표 공유정도	중기청의 비전, 목표와 일치되게 업무를 수행하는 정도	10점	
	근무태도	개인적 연고나 사적인 이익보다 공익을 우선하는 근무태도 정도	10점	
근무 실적 (30)	공적기간	당해분야에서 종사하거나 운영한 경력의 연수 (경영책임자의 경력, 재직기간, 기업경영년수 등) - 20년 이상(10점) 15년이상(8점) 10년이상(6점) 5년이상(4점) 3년이상(2점) 기타 1점	10점	
	업무난이도	수행하고 있는 업무의 난이도가 높은 정도	10점	
	과제달성도	주어진 과제의 계획된 목표를 달성하는 정도	10점	
성과 창출 (40)	국가발전기여도	심사대상자의 공적이 국가전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 정도	10점	
	국민생활향상도	심사대상자의 공적이 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적인 영향의 정도	10점	
	고객만족도	심사대상자의 공적이 외부고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도	10점	
	창조적기여도	심사대상자의 공적이 국가제도, 사회관행, 행정관례, 기업운영 관행등을 획기적으로 변화시키는데 기여한 정도	10점	
합 계			100점	

3. 심사의견

심사위원 _____ (서명)

〈서식9-2호〉

기술협력 유공자 종합순위표

○ 평가기관명:

책임자 :

(인)

[illegible]

〈서식9-3호〉

기술협력 유공자 추천명부

○ 평가기관명:

책임자 :

(인)

[illegible]